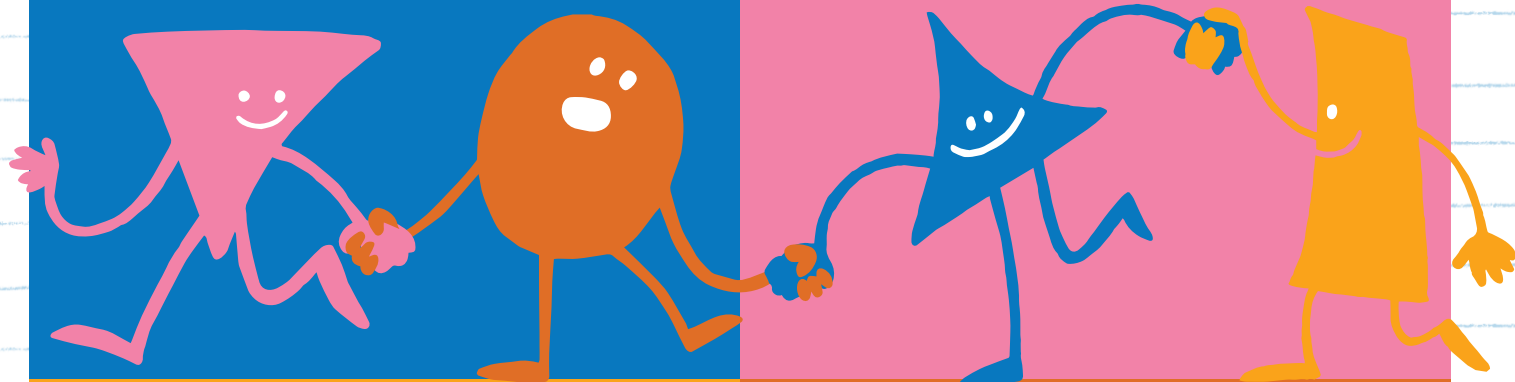




Schoolgids

2026 - 2027



OBS het Startblok

Burgemeester van Haarenlaan 871

3119 GD Schiedam

010-4737889

info.startblok@primoschiedam.nl

www.startblokschiedam.nl

Inhoudsopgave

1. Voorwoord	3
2. Visie en missie van de school	4
3. Schoolorganisatie	6
4. Schooltijden en vakanties	8
5. Onderwijs en ondersteuning	10
6. Pedagogisch klimaat en regels	14
7. Ouderbetrokkenheid	15
8. Aanvraag verlof en te laat komen	17
9. Mevis Jeugdhulp	18
10. Centrum Jeugd en Gezin	20
11. Klachtenregeling	22
12. Het schoolondersteuningsprofiel	23



1. Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

In onze schoolgids wordt ingegaan op ons beleid en, in de breedste zin van het woord, de kwaliteitszorg van onze school. U vindt ook informatie over de organisatie, onze doelen en hoe wij trachten deze te bereiken. Tevens kunt u in deze gids iets lezen over de opzet van ons onderwijs, de manier van werken en de sfeer op de school. Wij proberen via deze gids u te laten zien wat u van ons kunt verwachten en wat wij voor uw kind(eren) kunnen betekenen.

Het afgelopen schooljaar was een intensief jaar. De kinderen en leerkrachten hebben wederom hard gewerkt aan hun cognitieve, sociaal-emotionele en persoonlijke ontwikkeling. Ook heeft het leerkrachtenteam zich verder verdiept in effectieve leerstrategieën, in combinatie met wat 'onze' kinderen nodig hebben.

Wij kijken met veel vertrouwen en plezier naar schooljaar 2026-2027. Veelal met bekende gezichten en een groepsopbouw die vergelijkbaar is met die van het voorgaande schooljaar.

Wij hopen u bij dezen een goede impressie te geven van de school. Bij eventuele op- en/of aanmerkingen, bent u vanzelfsprekend van harte welkom!

Met vriendelijke groet, namens het team van OBS het Startblok,

Nick van Deursen – directeur



2. Visie en missie van de school

Missie

Het Startblok bouwt aan je toekomst.

Visie

In dit stuk willen wij vooral tot uitdrukking brengen hoe wij aan de toekomst van 'onze' kinderen willen werken. Een blauwdruk, een route, een houvast voor eenieder die aan deze mooie school verbonden is.

Om dit stuk goed onder woorden te brengen, maken wij gebruik van een tweedeling. Een tweedeling in balans en die tevens een kapstok biedt voor ons handelen als professionals.

1. Traditioneel, in de goede zin van het woord; basisvaardigheden op orde.

Wij, van het Startblok Schiedam, staan voor goed, kwalitatief hoogstaand onderwijs. Dit betekent dat wij gebruik willen maken van de beste methoden, materialen, inzichten, kennis en vaardigheden rondom basisvaardigheden als de Nederlandse taal en Rekenen. Voor ons leerkrachtenteam betekent dit een vol commitment aan dit principe waarbinnen wij gerichte samenwerking zoeken. Samenwerking met elkaar als schoolteam, maar net zo sterk met externe organisaties die expertise op dit gebied meenemen.

Wij zien onze leerkrachten als voortrekkers binnen de basisvaardigheden. Via gedegen instructie, werkend vanuit leerlijnen en via formatief/summatief handelen, denken wij het beste recht te kunnen doen aan de leerbehoeftes van onze schoolpopulatie.

Wij staan voor een veilige, rustige en duidelijke organisatiestructuur. Een structuur, via een leerstofjaarklassensysteem, waarbinnen de kinderen rust ervaren. Een opgeruimde omgeving waar voorspelbaarheid overheerst en waar de kinderen weten waar grenzen liggen t.a.v. het zojuist beschreven pedagogisch klimaat. De normen, waarden en daaruit voortvloeiende gedragsregels zijn met elkaar gedeeld waarbinnen eenieder uniform handelt. Dit om te allen tijde de veiligheid van onze kinderen te kunnen waarborgen.

2. Traditioneel, wederom in de goede zin van het woord; in verbinding

Het Startblok staat voor verbinding. Verbinding met anderen. Open- en betrokkenheid met en bij anderen. Zorg dragen voor elkaar en voor de mensen om ons heen. Elkaar zien. Wij geloven dat mensen andere mensen nodig hebben.

Op het Startblok streven wij ernaar om altijd met elkaar in verbinding te zijn. Dit door met elkaar in gesprek te gaan en respect, interesse en begrip te tonen richting de ander.

Wij stimuleren de persoonlijke ontwikkeling van onze leerkrachten, zodat zij die drive tot ontwikkeling kunnen overbrengen bij onze kinderen.

Er wordt gestimuleerd om constructief met elkaar in gesprek te treden. Er mogen verschillende zienswijzen over wereldse zaken met elkaar gedeeld worden. In respect, in aanvaarding van de ander en dus in verbinding met elkaar.

Wij geloven in onze kinderen, activeren hun mindset tot groei en zoeken in breder verband de verbinding op. Samenwerking met ouders is hierin essentieel. We zien deze samenwerking als een gelijkwaardig partnerschap om de totale ontwikkeling van het kind te ondersteunen.

Tot slot...

Basisvaardigheden op orde en in verbinding leiden volgens ons tot een sterke bouwconstructie voor de kinderen van onze school. Een Startblok waarmee zij verder de maatschappij in kunnen om aldaar deel te nemen als (zelf)kritisch, constructief en verbindend mens.

Onze kwaliteitskaarten zijn specifiek in over hoe wij deze principes in de dagelijkse praktijk brengen. Deze kaarten zijn meer dynamisch van aard. De zojuist beschreven missie en visie zien wij meer als statisch/tijdsloos.



3. Schoolorganisatie

Met onderstaande bezetting starten wij het jaar op de basisschool.

Groep	Wie	
1/2a	Petra de Koning Amy Dulfer	ma t/m do vr
1/2b	Emie Adriaansen	ma t/m vr
1/2c	Annemieke Harent Inge Laermans	wo (om de week) do t/m vr ma t/m wo
1/ 2d	Shara Jansen Sanne de Bruin	ma, do, vr di, wo
1/ 2e	Nonna Olivier	ma t/m vr
Doorstroomgroep	Ihssan Kaddoura	ma t/m vr
3a	Amy Dulfer Eline Stijger	ma t/m wo do, vr
3b	Debby Geeratz Sylvia de Kaper	ma, do, vr di, wo
4a	Ayse Kaplan Martine Voorbach	ma, di wo t/m vr
4b	Claudia den Boogert	ma t/m vr
5a	Daphne Barendrecht Zeynep Kaya	ma t/m wo wo t/m vr
5b	Rick Hollander	ma t/m vr
6a	Mariska Goedknecht	ma t/m vr
6b	Nanda van Wijhe Danique Haazer	ma t/m wo do, vr
7a	Sander Bol	ma t/m vr
7b	Laura Vermeij	ma t/m vr
8a	Samantha Haanskorf	ma t/m vr
8b	Susanne Konijnendijk Charrel Jager	ma, di wo t/m vr
9	Daphne Smits	ma t/m vr
Ondersteuning 1-2-3	Sude Cebi Hasna Ghaleb Saskia Mejri	ma t/m vr
Ondersteuning 4-5-6	Janka Kieft Gürsel Serindag Radia Aissati	ma t/m vr
Ondersteuning 7-8	Petra van Hasenbroek	ma t/m vr
Bewegingsonderwijs	Lars Bol	ma t/m vr
Conciërge	Samira Bouzghout Ikram Ahaloui	ma t/m vr

Kwaliteitscoördinatoren/IB	Choumicha Ouyachou (groep 1 t/m 4) Jensley Dalnoot (groep 5 t/m 8)	ma t/m vr
Coördinatie Brede School/ Brugfunctionaris	Sylvia de Kaper	ma t/m vr
Schoolopleider	Claudia den Boogert	ma t/m vr
Directie	Nick van Deursen	ma t/m vr

Onze peutergroepen – VE Startblok 2026-2027

Op het Startblok hebben wij onze eigen peutergroepen (VE). Deze peutergroepen hebben hun lokalen in het bijgebouw, direct aan het kleuterplein.

Er is nauw contact tussen de groepen 1-2 en de peutergroepen. Zo is er altijd een warme overdracht van peuter naar kleuter en zorgen wij voor een doorgaande lijn in de manier van werken via ‘Startblokken van Basisontwikkeling’.

Inge Gerbrands is de coördinator van de peuterafdeling, Monica de Roo is de intern begeleider van de peutergroepen en houdt zich bezig met de kwaliteitszorg. Nancy de Vreede is de pedagogisch coach en beleidsmedewerker.

Onze pedagogisch medewerkers zijn: Conny van Veen, Irma Heusdans, Samantha Wajwakana, Kevser Bagci, Hilal Ataydir, Aïcha Ziani. Wij hebben drie peutergroepen; Nijntje, Dribbel en Kikker.

Wanneer kinderen bij ons naar de VE gaan, zijn ze verzekerd van een plekje op de basisschool.

4. Schooltijden en vakanties

Basisschool

Dag	Tijd
Maandag	08:30 uur-14:45 uur
Dinsdag	08:30 uur-14:45 uur
Woensdag	08:30 uur-12:15 uur
Donderdag	08:30 uur-14:45 uur
Vrdag	08:30 uur-14:45 uur
Let op: De deuren van de school gaan om 08:20 uur open. Om 08:30 uur starten de lessen.	

Peutergroepen

Dag	Ochtend	Middag
Maandag	08:12 uur- 11:30 uur	12:12 uur- 15:30 uur
Dinsdag	08:12 uur- 11:30 uur	12:12 uur- 15:30 uur
Woensdag	08:12 uur- 11:30 uur	12:12 uur- 15:30 uur
Donderdag	08:12 uur- 11:30 uur	12:12 uur- 15:30 uur
Vrdag	08:12 uur- 11:30 uur	12:12 uur- 15:30 uur

Vakantierooster

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	19 t/m 26 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 3 januari 2027
Voorjaarsvakantie	22 t/m 28 februari 2027
Pasen	26 t/m 29 maart 2027
Meivakantie	26 april t/m 9 mei 2027
2 ^e Pinksterdag	17 mei 2027
Zomervakantie	16 juli t/m 29 augustus 2027

Voor ons complete en actuele jaarrooster kunt u op Parro terecht.

Gymnastiek

Tijd /Dag	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08:30-09:15	5a	8b	5a	6a	-
09:15-10:00	5b	8a	5b	6b	-
Pauze					
10:10-10:55	6a	7b	4a	7b	-
10:55-11:40	6b	7a	4b	7a	-
Pauze					
12:25-13:10	3b	3a	-	-	-
13:10-13:55	3a	3b	-	8b	-
13:55-14:40	4a	4b	-	8a	-

* De groepen die om 08:30 uur starten met de gymles, moeten (samen met de groepsleerkracht) 10 minuten eerder aanwezig zijn, zodat de les ook echt kan starten om 08:30 uur. Dus ook hier vanaf 08:20 uur inloop, net als in het klaslokaal.

De gymnastieklessen zijn verplicht. Alleen op doktersadvies kan de les worden overgeslagen.

Voor de gymles moeten de leerlingen een shirtje en een broekje meenemen in een tas. Gynschoenen zijn wenselijk, maar niet verplicht.

Ook onze kleuters en peuters gymmen in het speellokaal. Er is geen gymkleding nodig, gynschoenen mogen maar hoeven niet.



5. Onderwijs en ondersteuning

Onze werkwijze in de groepen 1-2

In de groepen 1-2 werken we met Startblokken van Basisontwikkeling, een methodiek voor ontwikkelingsgericht onderwijs. Samen met de kinderen geven leerkrachten en pedagogisch medewerkers vorm aan het leer- en ontwikkelproces. Startblokken is onderdeel van ons pedagogisch werkplan en loopt door de hele onderbouw.

Het doel van Basisontwikkeling is om kinderen in brede zin te laten groeien. We werken aan:

- **de voorwaarden om te kunnen leren**, zoals welbevinden en betrokkenheid;
- **de brede ontwikkeling van het kind**, bijvoorbeeld communicatie, samenwerken en redeneren;
- **specifieke kennis en vaardigheden**, zoals motoriek, woordenschat, begrippen en zelfredzaamheid.

Om deze doelen te bereiken, gebruiken we vijf kernactiviteiten:

- spelactiviteiten
- constructieve en beeldende activiteiten
- gespreksactiviteiten
- lees- en schrijfactiviteiten
- reken- en wiskundeactiviteiten

Deze activiteiten vormen de basis waarop we de ontwikkeling van kinderen stimuleren. We maken meerdere keren per jaar een plan voor een periode van ongeveer zes weken. We kiezen doelen en bedenken daarbij betekenisvolle activiteiten die aansluiten bij een thema. Het thema wordt verdiept op basis van de interesses en inbreng van de kinderen. Zo sluiten de thema's aan bij hun belevingswereld én bereiden ze voor op de wereldoriënterende thema's van DaVinci.

Bij elk thema zorgen we dat alle vijf kernactiviteiten in de klas aan bod komen. Vaak lopen activiteiten in elkaar over. Zo kan een winkeltje in de klas leiden tot spel, schrijven (bonnetjes maken) én rekenen (werken met geld en de kassa).

Naast deze kernactiviteiten besteden we ook aandacht aan:

- **woordenschat**, met behulp van de methode Logo 3000;
- **de sociaal-emotionele ontwikkeling**, via de Kanjertraining;
- **coöperatieve werkvormen**, waarbij kinderen leren samenwerken.

Elk thema starten we met vijf gezamenlijke startactiviteiten, en we sluiten af met een gezamenlijke activiteit, zoals een toneelstuk, film of tentoonstelling.

Taal en Lezen

In groep 3 leren de kinderen lezen met de methode Veilig Leren Lezen. Op verschillende manieren worden letters en lettercombinaties aangeboden. Al snel leren de kinderen woorden en korte zinnen lezen.

Vanaf groep 4 werken we met de nieuwe methode Staal voor taal en lezen. Voor technisch lezen gebruiken we de methodes Station Zuid en Pravoo.

Wanneer het leren lezen moeilijk gaat en extra oefening nodig is, gebruiken we de methodiek Connect Lezen. Daarmee helpen we kinderen om zo snel mogelijk weer op het niveau van de groep mee te kunnen doen.

Verdiepend lezen en begrijpend luisteren

In de groepen 1 tot en met 3 besteden we veel aandacht aan begrijpend luisteren. Zodra de kinderen technisch kunnen lezen, leren we ze ook hoe ze teksten en informatie beter kunnen begrijpen. We werken dan aan begrijpend en studerend lezen.

Bij elk thema gebruiken we rijke teksten om hiermee te oefenen. Dit noemen we verdiepend lezen of close reading. Vanaf groep 6 maken de kinderen kennis met andere leesvormen, zoals boekbesprekingen, spreekbeurten en presentaties. Zo werken we niet alleen aan de leesvaardigheid, maar stimuleren we ook de motivatie voor lezen en schrijven.

In de groepen 6, 7 en 8 besteden we bovendien extra aandacht aan het oefenen van begrijpend lezen met de IEP-toetsen.

Rekenen

In de groepen 3 tot en met 8 werken we met de methode Getal en Ruimte Junior. De rekenstof wordt hierin op een inzichtelijke, logische en praktische manier aangeboden. In elke groep is er een instructietafel waar kinderen extra uitleg krijgen als dat nodig is.

Voor inzicht in de rekenvaardigheid gebruiken we Bareka, een online programma waarmee kinderen hun automatiseringsvaardigheden toetsen. Zowel de leerling als de leerkracht krijgt hiermee goed inzicht in de rekenontwikkeling via bijvoorbeeld het rekenmuurtje. Rekensprint zetten we in als extra oefening.

Schrijven

Vanaf groep 3 tot en met groep 6 leren de kinderen schrijven met de methode Pennenstreken. De methode wordt schoolbreed toegepast en verder geoefend bij andere vakken, zoals taal en wereldoriëntatie. We vinden een verzorgd en net handschrift belangrijk, en de leerkracht controleert hier dan ook regelmatig op. Vanaf groep 7 ontwikkelen kinderen hun eigen handschrift.

Wereldoriëntatie en topografie

Voor wereldoriëntatie werken we met DaVinci (groep 3 t/m 8). Deze methode biedt kennisrijke thema's die in een driejarige cyclus worden aangeboden. Zo bouwen kinderen vanaf de peutergroep op een doorgaande manier kennis op.

Topografie is geïntegreerd in de methode. Met Topotop, het topografiegedeelte van DaVinci, leren kinderen in groep 6 t/m 8 de topografie van de gebieden waarover gewerkt wordt.

Verkeer

Voor verkeer gebruiken we een werkboekje van Veilig Verkeer Nederland. Dit vak wordt apart gegeven, los van wereldoriëntatie. In groep 7 doen de leerlingen mee aan het landelijke verkeersexamen.

Engels

In groep 7 en 8 geven we Engels met de methode Take it Easy. De nadruk ligt vooral op mondelinge taalvaardigheid. We hebben hiervoor gekozen omdat veel leerlingen Engels leren als derde taal, naast hun moedertaal en het Nederlands.

Expressievakken

De expressievakken (zoals muziek, drama en dans) zijn verweven in de thema's van DaVinci. Daarnaast hebben we een cultuurplan. Dit sluit waar mogelijk aan bij de thema's. Gedurende het jaar geven vakdocenten uitdagende lessen in muziek, drama, dans en andere expressievakken.

Gym

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen twee keer per week gymles. Vanaf groep 3 worden de lessen gegeven door een vakdocent. De lessen zijn opgebouwd in moeilijkheidsgraad, passend bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen.

Computergebruik

We werken met Chromebooks en iPads, die bij verschillende vakken worden ingezet. Toch vinden we het belangrijk dat een groot deel van het werk gewoon in een schrift gebeurt. Devices worden ondersteunend ingezet waar dat nodig is.

Coöperatief werken

In de hele school gebruiken we coöperatieve werkvormen, zoals het stoplicht, wisbordjes en denken-delen-uitwisselen.

Expliciete directe instructie

In alle groepen werken we volgens het expliciete directe instructiemodel. Elke groep heeft een instructietafel, en de principes van dit model worden consequent toegepast. Dit model zorgt voor duidelijke, doelgerichte instructie en bestaat uit verschillende fasen:

1. Voorkennis activeren – Activeren wat leerlingen al weten.
2. Het lesdoel – Duidelijk maken wat de leerlingen gaan leren.
3. Instructie – Kennis delen expliciet onderwijzen hoe je het lesdoel bereikt.
4. Begeleide inoefening – Verantwoordelijkheid geleidelijk overdragen aan de leerlingen (op basis van controle van het begrip).
5. Kleine lesafsluiting – Controleren of iedereen het zelfstandig kan.
6. Zelfstandige verwerking – Leerlingen laten oefenen met opdrachten bij het lesdoel.
7. Verlengde instructie – Ervoor zorgen dat alle leerlingen het lesdoel halen.
8. Grote lesafsluiting – Je evalueert het leerproces.

Expliciete directe instructie betekent niet frontaal lesgeven zonder interactie, maar juist een gestructureerde aanpak waarin de leerkracht de leerlingen stapsgewijs begeleidt, vooral in de beginfase.

Sociaal-emotionele ontwikkeling: Kanjertraining

Wij werken met de Kanjertraining. Deze lessen helpen kinderen inzicht te krijgen in hun eigen gedrag en dat van anderen. Ze leren omgaan met gevoelens, voor zichzelf opkomen, luisteren en conflicten goed oplossen. In alle groepen hangen dezelfde posters met de belangrijkste kanjerafspraken en alle groepen volgen dezelfde jaarplanning. Veel oefeningen zijn coöperatieve werkvormen.

Het Startblok

Onze school is een brede school. We hebben een eigen bibliotheek, speellokaal, gymzaal, ouderkamer, schoolpleinen en een eigen peuterspeelzaal. Voor- en naschoolse opvang wordt verzorgd door Startkids en Kiddoozz.

Ook doen we mee aan diverse projecten en activiteiten zoals onze Leerlingenraad, Sporttoernooien, Wijschoolvereniging, Wijkcultuurklassen, Nationaal schoolontbijt, Kinderboekenweek en de Rijke schooldag.

Zorg op het Startblok

Op het Startblok bieden we naast het gewone onderwijs ook op veel manieren extra zorg aan onze leerlingen. We kijken hierbij naar de totale ontwikkeling van een kind: lichamelijk, verstandelijk (cognitief) en sociaal-emotioneel. Soms kan er ook vanuit thuis een hulpvraag zijn, bijvoorbeeld over de opvoeding of bij een ingrijpende gebeurtenis.

De kwaliteitscoördinator coördineert de zorg voor de leerlingen. De groepsleerkracht blijft verantwoordelijk voor de dagelijkse begeleiding van het kind.

Het volgen van de ontwikkeling

Op het Startblok werken we met doorlopende leerlijnen, zodat leerlingen goed voorbereid zijn op het voortgezet onderwijs en de samenleving.

De ontwikkeling van de leerlingen wordt nauwkeurig gevolgd:

- In groep 1-2 gebruiken we Parnassys met de module leerlijnen voor de planning en de ontwikkeling.
- In groep 3-8 maken we methodegebonden toetsen en onafhankelijke toetsen.
- In groep 8 maken de leerlingen de Doorstroomtoets.

Alle toetsresultaten en observaties worden vastgelegd in Parnassys en het leerlingvolgsysteem van IEP.

Kwaliteit en zorg

De kwaliteitscoördinator houdt overzicht over de ontwikkeling van de leerlingen, ondersteunt leerkrachten en bewaakt de kwaliteit van de zorg.

- Tijdens groepsbesprekingen bespreken de kwaliteitscoördinator (KC-er) en leerkracht de leerlingen en plannen acties als dat nodig is.
- Als een leerling zich anders ontwikkelt dan verwacht, kijken we samen naar passende maatregelen.
- Als het nodig is, schakelen we externe hulpverleners in. Ouders worden hier altijd bij betrokken.

Alles wordt vastgelegd in een groepsbesprekingsformulier, hulpplan of groeidocument.

Doorstroomtoets

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken leerlingen in groep 8 de Doorstroomtoets, zoals wettelijk is bepaald. Wij hebben gekozen voor de IEP doorstroomtoets, omdat dit aansluit bij het leerlingvolgsysteem van IEP. Zo zijn kinderen vertrouwd met de manier van toetsen en met de vraagstelling.

6. Pedagogisch klimaat en regels

Gedragsweken en schoolregels

We starten elk schooljaar met de startweken van de Kanjermethode. In deze eerste twee weken besteden we aandacht aan:

- de schoolregels
- afspraken hoe we omgaan met elkaar in de groep en hoe we werken
- regels voor het gebouw en het plein

Zo zorgen we samen voor een fijne en veilige sfeer.

Pesten en pestprotocol

Op het Startblok willen we dat kinderen zich veilig voelen en dat er niet gepest wordt. We zetten in op:

- voorkomen van pesten
- het bespreken van pestgedrag en handelingsalternatieven
- goede nazorg als er iets is gebeurd

Deze afspraken staan in ons Kanjer anti-pestprotocol. Dit protocol kunt u opvragen bij de directie. De vertrouwenspersoon van onze school is juf Hasna Ghaleb.

Regels op het plein

Voor het schoolplein gelden duidelijke regels:

- We spelen samen.
- We eten en drinken niet op het plein.
- We houden het plein schoon.
- We gebruiken de voetbalbak en het trefbalveld volgens een schema.
- Er wordt alleen gevoetbald in het voetbalveld en basketbalveld.

Als een kind zich niet aan de regels houdt, wordt het kind aangesproken door een volwassene. Indien nodig, nemen we contact op met de ouders of verzorgers.

Kanjertraining

In een maatschappij die steeds ingewikkelder wordt, willen we kinderen helpen om op een positieve manier met elkaar om te gaan.

Ons team heeft hiervoor een speciale Kanjertraining gevolgd. Jaarlijks nodigen we ouders uit om samen met hun kind een Kanjerles bij te wonen.

7. Ouderbetrokkenheid

Het belang van ouderbetrokkenheid

Wij als team van het Startblok vinden het belangrijk om samen met u voor de kinderen verantwoordelijkheid en zorg te dragen. U mag van ons verwachten dat wij onze taak enthousiast en deskundig vervullen en betrokken zijn bij uw kind. Omgekeerd rekenen wij ook op uw betrokkenheid bij het onderwijs aan uw kind en op uw medewerking als dat mogelijk is...we kunnen niet zonder elkaar!

Informatievoorziening

Schoolapp Parro

Wij maken gebruik van de Parro communicatie-app. Bij plaatsing van een nieuw document, bij veranderingen in een document of bij activiteiten ontvangt u een berichtje via deze schoolapp. Zorg dus dat op school uw juiste emailadres bekend is en download de app. De leerkracht van uw kind zorgt dat u zo snel mogelijk gekoppeld wordt. Lukt het niet, vraag dan om hulp bij één van onze gastvrouwen juf Samira Bouzghout of juf Ikram Ahaloui.

Voortgangsgesprekken en rapporten

De peuters krijgen elk half jaar een KIJK-rapport. De leerkracht nodigt u uit voor een gesprek.

Voor de basisschool

Gesprekkencyclus groep 1-2

- Elke week inloopochtend
- 1. September/ oktober- Kennismakingsgesprekken
- 2. Januari: Rapportgesprekken
- 3. Juni: Eindgesprek rapport

Gesprekkencyclus groep 3 t/m 7

- September- Inloopmiddag ter kennismaking met de leerkracht
- 1. Oktober/ november: Voortgangsgesprekken
- 2. Februari-maart: Rapportgesprekken
- 3. Juni: Eindgesprek rapport

Gesprekkencyclus groep 8

- September- Inloopmiddag/ middagen, kennismaking leerkracht
- 1. Oktober/ november: Voortgang en interventies komende periode bepalen.
- 2. Januari: Voorlopig advies
- 3. Maart: Eindadvies

Doubleren

Zitten blijven gebeurt alleen, nadat het kind besproken is in de leerlingbespreking en in overleg met de ouders. Uiteindelijk beslist de directeur over het al dan niet zitten blijven.

Ouders op bezoek in de klas

In groep 1/ 2 bent altijd welkom om een deel van de dag in de groep mee te maken. U kunt een afspraak met de leerkracht maken. In groep 3 zijn er maandelijkse inloopochtenden en in de groepen 4 t/m 8 wordt u uitgenodigd om een Kanjerles bij te wonen.

Ouderbijdrage schooljaar 2026-2027

Voor schooljaar 2026-2027 is de ouderbijdrage vastgesteld op 35 euro. Van deze ouderbijdrage worden de schoolfeesten gevierd (b.v. Sinterklaas) en de schoolreizen betaald. De ouderbijdrage is niet verplicht, maar we kunnen helaas niet zonder om de genoemde activiteiten te organiseren.

Medezeggenschapsraad (MR)

De school beschikt over een medezeggenschapsraad. In deze raad zijn ouders en personeel vertegenwoordigd. De directeur is als adviseur aan de raad toegevoegd.

De MR is als volgt opgebouwd:

Voorzitter	Sadaf Butt	• Vertegenwoordigt MR naar externe partijen • Stemt agenda af met directie (1 week voorafgaand aan de vergadering) • Stelt Jaarplan en Jaarverslag op
Secretaris	Debby Geeratz	• Verstuurt agenda en vergaderstukken en de notulen. (1 week voorafgaand aan de vergadering) • Houdt ontwikkelingen op MR gebied bij vanuit algemene nieuwsbrieven (PO-raad, VOO, etc.) • Stelt Jaarplan en Jaarverslag op
Leden	Claudia den Boogert (PG) Debby Geeratz (PG) Annemieke Harent (PG) Martine Voorbach (PG) Aysel Yildirim (OG) Sadaf Butt (OG) Mohamed Ouyachou (OG) vacature (OG)	• Nemen deel aan MR activiteiten en/of commissies • Zijn aanspreekpunt voor personeel en/of ouders. • Dragen onderwerpen aan en kunnen (ongevraagd) advies geven.

U kunt altijd contact opnemen met de MR-leden wanneer u een onderwerp in wil brengen in de MR. U kunt ook altijd een mail sturen naar startblok_mr@primoschiedam.nl

8. Aanvraag verlof en te laat komen

Het Startblok wordt regelmatig gecontroleerd door de leerplichtambtenaar van de gemeente Schiedam.

- Als uw kind regelmatig te laat komt, spreekt de leerkracht u daarop aan.
- Blijft dit zo, dan volgt een gesprek met de directie en/of de gezinsspecialist.
- Uiteindelijk zijn wij verplicht een melding te doen bij de leerplichtambtenaar.
- Wij willen dat natuurlijk graag voorkomen. Zorg daarom voor een goede start van de dag: op tijd naar bed, op tijd opstaan, goed ontbijten en op tijd naar school!
- Voor het aanvragen van verlof vult u een speciaal formulier in.
- Op het formulier staat aangegeven voor welke redenen verlof mag worden verleend.
- Vakantie buiten de officiële schoolvakanties is niet toegestaan.
- Als u om bijzondere redenen (bijvoorbeeld een huwelijk of ziekenhuisopname) verlof aanvraagt, vragen wij u een schriftelijk bewijs bij te voegen.
- Aanvragen worden altijd in overleg met de leerplichtambtenaar beoordeeld.

Procedure schorsing

Schorsing is alleen aan de orde bij ernstig wangedrag of als de situatie tijdelijk onhoudbaar is.

- Schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren.
- Het besluit tot schorsing wordt genomen door het bestuur en schriftelijk aan de ouders meegedeeld, inclusief motivatie.
- Bij schorsing langer dan één dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie geïnformeerd.
- Ouders kunnen binnen zes weken schriftelijk bezwaar maken bij het bestuur.
- Het bestuur hoort de ouders en neemt binnen vier weken een besluit.
- Het besluit kan ook aan de civiele rechter worden voorgelegd.

Verwijdering van school

Een leerling wordt alleen verwijderd als het echt niet anders kan.

- Meestal gaat het om ernstige leer- of gedragsproblemen, of onacceptabel gedrag van ouders/verzorgers.
- Eerst worden altijd andere oplossingen gezocht, samen met ouders en leerling.
- De leerkracht en directie worden gehoord.
- Een leerling mag pas verwijderd worden als een andere school bereid is hem of haar toe te laten.
- De onderwijsinspectie en leerplichtambtenaar worden op de hoogte gesteld.
- Ouders kunnen binnen zes weken na dagtekening bezwaar maken bij het bestuur.
- Het bestuur hoort de ouders en beslist binnen vier weken.
- Ook hier kan het besluit aan de civiele rechter worden voorgelegd.

School- of pleinverbod voor ouders/verzorgers

Het bestuur kan een ouder de toegang tot de school of het schoolplein ontzeggen.

- Dit besluit wordt schriftelijk en met motivatie aan de ouders/verzorgers meegedeeld.

9. Mevis Jeugdhulp

Vanaf 1 januari 2023 is Mevis partner en verantwoordelijk voor de uitvoering van de jeugdhulp en ondersteuning aan gezinnen in de gemeenten Maassluis, Vlaardingen en Schiedam (MVS). Wanneer u hulp kunt gebruiken bij de opvoeding, kunt u bij ons op school terecht bij Charissa van Herpen, zij stelt zich verderop aan u voor.

Werkwijze

Bij Mevis werken we graag samen. Met ouders van het kind/de jongere en het netwerk daar omheen. We doen wat nodig is. Wanneer én waar dat nodig is. We lopen met de gezinnen mee. Lang waar nodig en kort waar kan. We bieden hulp dichtbij en zoveel als mogelijk in het dagelijkse leven. Jeugdhulp is tijdelijke ondersteuning. Voldoende veerkracht om verder te kunnen, is het doel. Aan elke school is een jeugd- en gezinsprofessional vanuit het wijkteam gekoppeld. Een vraag over opvoeden of opgroeien? De jeugd- en gezinsprofessional op school, denkt en kijkt graag mee. Bijvoorbeeld over onderwerpen als:

- Pesten
- Angst
- Echtscheiding
- Vriendschappen
- Zelfvertrouwen
- Concentratie
- Rouw
- Gamen

De jeugd- en gezinsprofessional voert gesprekken met ouders en/of kinderen, alleen of samen met school. Samen kijken we wat het best bij de vraag past. Soms is een aantal afspraken of oefeningen voldoende. Als er meer nodig is, kijken we samen naar een passend vervolg. De gesprekken zijn vertrouwelijk.

U kunt eventueel ook direct een vraag stellen aan het wijkteam. Een aanmeld-/contactformulier kunt u online vinden op <https://www.mevis.nl/contact/>

Onze jeugdprofessional op het Startblok

Mijn naam is Charissa van Herpen en ik ben als jeugdprofessional verbonden aan het Startblok. U vindt mij twee dagen in de week op school.

Waarom een jeugdprofessional?

Het kan zijn dat het niet lekker gaat met uw kind op school of in de thuissituatie.

Bijvoorbeeld de schoolprestaties van uw kind dalen onverwachts, uw kind kan zich moeilijk concentreren, voelt zich ongemotiveerd of is bang voor toetsen. Er kunnen tal van redenen zijn waarom een kind bepaald gedrag laat zien. Vaak gaat dit gedrag gewoon weer over, maar het kan zijn dat school of u twijfels heeft of dit gedrag de ontwikkeling van uw kind kan belemmeren. School of ouders kunnen mij als jeugdprofessional dan inschakelen.

Ik probeer ouders en kinderen zo goed mogelijk bij te staan met informatie, advies, opvoedingsondersteuning en begeleiding. Er is een nauwe samenwerking met school en ouder waarin het welzijn en de ontwikkeling van het kind centraal staat.

Wat doe ik?

Als ik word ingeschakeld vindt er een gesprek plaats met de ouder(s), de leerkracht en eventueel het kind zelf om te horen wat er aan de hand is. Ik ben er op gericht om aan te sluiten bij de vragen van het kind, de ouder(s) en school. Ik kijk vooral naar de mogelijkheden van het kind in wisselwerking met de ouder(s) en de school. Soms is een adviesgesprek voldoende, in ieder geval is er altijd de mogelijkheid van kortdurende begeleiding. Als er aanvullende hulp nodig is organiseer ik een passend aanbod van opvoed- en opgroeiondersteuning.

Waar kunt u mij voor inschakelen?

U kunt bij mij terecht voor korte, concrete opvoedings- en ontwikkelvragen, maar ook voor complexere ondersteuningsvragen, kunt u contact met mij opnemen.

Bijvoorbeeld:

Mijn kind luistert niet en ik heb alles al geprobeerd.

Het lijkt wel of mijn kind steeds drukker/agressiever/stiller wordt

U bevindt zich in een moeilijke situatie en vraagt zich af hoe u uw kind het beste kan opvangen

Contact

U kunt contact met mij opnemen via de leerkracht, kwaliteitscoördinator of rechtstreeks:

[06-2604774](tel:06-2604774) / c.vanherpen@mevis.nl

De gesprekken zijn vertrouwelijk en gratis. In afstemming met ouders geef ik na het gesprek relevante informatie voor de school door aan de kwaliteitscoördinator.



10. Centrum Jeugd en Gezin

De jeugdverpleegkundige en jeugdarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) zien alle kinderen, op school of op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek in groep 2 of als uw kind een prik krijgt. Daarnaast heeft het CJG een rol bij schoolziekteverzuim, in het schoolzorgteam en is aan de school van uw kind een jeugdverpleegkundige verbonden.

Info vanuit het CJG:

Uitnodiging groep 2: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 2 zit, ontvangt u een uitnodiging om samen langs te komen voor een afspraak op het CJG of op school. Ook moet u een vragenlijst invullen.

Tijdens de afspraak onderzoeken we de ogen, oren en motoriek van uw kind. Ook wordt uw kind, in ondergoed, gemeten en gewogen. Aansluitend is er ruimte om met de jeugdarts in gesprek te gaan. We gebruiken hiervoor de antwoorden van de ingevulde vragenlijsten. Heeft u vragen over de opvoeding, thuis- of schoolsituatie of gezondheid van uw kind, dan kunt u ze stellen.

Uitnodiging 9 jaar: vaccinaties

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het een uitnodiging voor twee vaccinaties: de DTP-prik tegen difterie, tetanus en polio en de BMR-prik tegen bof, mazelen en rode hond. U ontvangt hierover vooraf een brief via het RIVM.

Uitnodiging groep 7: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 7 zit, krijgt u een brief waarin we u de mogelijkheid geven een afspraak met ons te maken. U kunt zelf kiezen of u dit wilt. Redenen kunnen zijn:

- U maakt zich zorgen, bijvoorbeeld omdat uw kind niet goed slaapt
- U heeft vragen, bijvoorbeeld over voorbereiden op het voortgezet onderwijs
- U heeft het idee dat uw kind niet lekker in het vel zit
- Uw kind is te zwaar, of juist te licht, en daarover wilt u advies

Soms sturen wij gelijk een uitnodiging voor een afspraak met de jeugdverpleegkundige. Bijvoorbeeld omdat wij ons zorgen maken, graag iets met u en uw kind willen bespreken of omdat u eerder zelf heeft aangegeven een afspraak te willen.

Schoolziekteverzuim

Samen met de school van uw kind, wil het CJG meer aandacht geven aan kinderen die door ziekte niet naar school kunnen komen. Lang of veel ziek zijn kan gevolgen hebben voor de schoolprestaties en daardoor ook voor het welzijn en de gezondheid van uw kind. Uw kind wordt dan, met medeweten van u, door de school aangemeld bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van het CJG.

Zorgteam op school

Het zorgteam bestaat uit verschillende deskundigen die met elkaar overleggen en verbonden zijn aan de school. Afhankelijk van de vraag kan school de jeugdverpleegkundige van het CJG uitnodigen om deel te nemen aan het zorgteam. Hier wordt u altijd van op de hoogte gebracht.

De jeugdverpleegkundige op school

Heeft u een vraag, bijvoorbeeld over voeding, beweging, slapen, luisteren of (faal)angst? De jeugdverpleegkundige luistert naar u en denkt graag met u mee! De jeugdverpleegkundige die verbonden is aan de school van uw kind, is

Janou Wilson-van der Linden

Telefoonnummer: [06-39805196](tel:06-39805196)

E-mail: j.van.der.linden@cigrijnmond.nl



11. Klachtenregeling

Bij het Startblok staat de kwaliteit van het onderwijs voorop. We zorgen voor een veilig en prettig schoolklimaat, met aandacht voor normen en waarden. Goed contact tussen ouders en school vinden wij belangrijk.

Heeft u vragen of opmerkingen? Dan horen wij dat graag.

Bespreek een klacht eerst met de leerkracht van uw kind. Komen jullie er samen niet uit? Dan kunt u terecht bij de directeur. De volledige klachtenregeling vindt u op de website van Primo:

www.primoschiedam.nl/onze-ouders/klachten

Vertrouwenspersoon

Bij een ernstige klacht kan de **vertrouwenspersoon** u adviseren en ondersteunen. De vertrouwenspersoon werkt onafhankelijk van school en bestuur. Zij kan helpen met het opstellen van een klacht en begeleiden als justitieel ingrijpen nodig is (bijvoorbeeld bij mishandeling of seksuele intimidatie). Ook kan zij bemiddeling organiseren tussen ouders en school.

Vertrouwenspersoon Het Startblok: **Hasna Ghaleb** h.ghaleb@primoschiedam.nl

Landelijke Klachtencommissie

Scholen van Primo zijn aangesloten bij de **Landelijke Klachtencommissie (LKC)**.

Als school en ouders er samen niet uitkomen, kan de LKC de klacht behandelen.

LKC

Postbus 185, 3440 AD Woerden

Vertrouwensinspecteurs

Bij de Inspectie van het Onderwijs zijn **vertrouwensinspecteurs** beschikbaar. Zij adviseren bij klachten over seksueel misbruik of seksuele intimidatie. Zij hebben geheimhoudingsplicht en werken samen aan een passende afhandeling.

Inspectie van het Onderwijs: [0900 111 3 111](tel:09001113111)

Meldingsplicht

Leerkrachten en directie zijn verplicht vermoedens van strafbare feiten (bijvoorbeeld seksueel misbruik of mishandeling) te melden bij het bestuur van Primo.

Het bestuur meldt dit vervolgens bij de vertrouwensinspecteur.

Contactgegevens

Vertrouwenspersoon (extern): Mevr. Angela Groen Vendrig, CED Groep, [010 407 15 99](tel:0104071599)

Vertrouwensinspecteur: Inspectie van het Onderwijs, [0900 111 3 111](tel:09001113111)

12. Het Schoolondersteuningsprofiel

Elke school is verplicht om een schoolondersteuningsprofiel te hebben. In dit profiel staat op welke manier de school de basis van het onderwijs geregeld heeft en op welke manier de school passend onderwijs kan bieden. Passend onderwijs is moeilijk te kaderen. Passend onderwijs is afhankelijk van de hulpvraag, de ruimte en de expertise die op een school aanwezig is. Door verloop van personeel kan de expertise in de school veranderen. Het Startblok vindt het belangrijk dat op papier staat hoe wij passend onderwijs verzorgen.

Visie en acceptatie van het hele team, typering van de school

Basisondersteuning

Het Startblok heeft leerlingen met de volgende kenmerken in haar populatie:

- Leerlingen die afkomstig zijn uit diverse landen
- Nederlands taalaanbod hebben ontvangen voordat het kind naar school ging
- Beperkt tot geen Nederlands taalaanbod hebben ontvangen voordat het kind naar school ging
- Beperkte leerproblemen (vertraagde lees-, taal-, en/of rekenontwikkeling)
- Beperkte sociaal-emotionele en/of gedragsproblemen
- Licht medische ondersteuningsbehoefte mits juridisch goed geregeld

Het Startblok werkt met heterogene groepen bij de groepen 1/2. Vanaf de groepen 3 en hoger wordt er vooral een homogene indeling gemaakt. Bij uitzondering wordt er een combinatiegroep gevormd op basis van de leerlingenaantallen.

Het streven is dat in elke groep maximaal 25 leerlingen zitten.

Er is een nauwe samenwerking tussen de scholen in Schiedam-Nieuwland.

De scholen zijn:

- IBS Ababil
- IKC Blink
- OBS de Taaltuin

Er is structureel overleg tussen de directeurs en de kwaliteitscoördinatoren om ervoor te zorgen dat er goede zorg in de wijk geboden kan worden of zo dicht mogelijk in de buurt van de wijk. Het samenwerkingsverband en de jeugdprofessional sluiten ook aan bij deze overleggen.

Extra ondersteuning

Het Startblok verzorgt onderwijsaanbod voor leerlingen met de volgende kenmerken:

- Beneden gemiddeld IQ
- Boven gemiddeld IQ
- Met (ernstige) vertraagde taal-, lees- en rekenontwikkeling
- Met problemen in het sociaal-emotioneel functioneren
- Met gedrags- en/of werkhoudingsproblemen

Per individuele leerling wordt bekeken of Het Startblok in staat is tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerling.

Groep 9 en de doorstroomgroep

Binnen onze school kennen we twee speciale ondersteuningsgroepen: de doorstroomgroep en Groep 9. Deze groepen zijn bedoeld voor leerlingen die tijdelijk niet goed tot leren komen in hun reguliere klas. Door hen (gedeeltelijk) in een andere setting te plaatsen, voorkomen we dat zij achterstanden oplopen en creëren we ruimte voor rust, gerichte aandacht of maatwerk.

De doorstroomgroep is bedoeld voor leerlingen uit groep 1 en 2.

Groep 9 is er voor kinderen uit groep 3 tot en met 8. Deze groep vervult bovendien een wijkfunctie: ook leerlingen van andere scholen in Schiedam-Nieuwland kunnen tijdelijk gebruik maken van deze voorziening.

Met deze aanpak willen we ieder kind, binnen én buiten onze school, de ondersteuning en het onderwijs bieden die het verdient. Zo dragen we bij aan een sterkere, zorgzame leeromgeving voor de hele wijk.

De rol van de kwaliteitscoördinator

De taak van de kwaliteitscoördinator richt zich op drie gebieden:

- De taak als zorgregisseur is in staat om de zorg van individuele leerlingen vorm te geven samen met de leerkrachten.
- De taak als leercoördinator is in staat om passend onderwijs c.q. professionalisering te organiseren in de school. In deze rol werkt de intern begeleider samen met het MT en de verschillende leerteams op Het Startblok.
- De taak als trendanalist is in staat om een analyse te maken van resultaten en opbrengsten en aan de hand hiervan ambities te bepalen en nader beleid uit te werken. In deze rol werkt de intern begeleider samen met het MT en de verschillende leerteams.

Beleid rondom passend onderwijs bij het aannemen van nieuwe leerlingen Basisondersteuning

Om onderwijs te kunnen volgen op het Startblok verwachten wij het volgende:

- De leerling is minimaal 4 jaar oud.
- Ouders staan achter onze visie.
- Ouders houden zich aan hun informatieplicht en delen alle nodige informatie met betrekking tot de ontwikkeling van hun kind bij de inschrijving en tijdens de schoolloopbaan van hun kind.
- Kinderen zijn zindelijk, wanneer zij met 4 jaar bij ons starten.

Als een leerling door een verhuizing overstapt naar het Startblok, dan zal de kwaliteitscoördinator altijd contact zoeken met de vorige school voor een overdracht. Aan de hand van deze overdracht wordt bepaald (binnen 4 weken) of we op het Startblok kunnen voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerling.

Bij een verhuizing zijn wij als school verplicht om voor de leerling een passende onderwijsplaats te zoeken als wij hem zelf niet kunnen bieden.

Betreft het een overstap, dan mogen wij als school weigeren deze leerling te plaatsen wanneer wij niet tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van deze leerling.

Voorwaarden voor (proef)plaatsing:

- Veiligheid in school is eerste prioriteit (bij gedragsproblematiek)
- De leerling kan het onderwijsproces grotendeels volgen in de eigen groep
- Ruimte binnen de groep:
 - Grootte van de groep
 - Mate van leerkrachtafhankelijkheid van de leerling en/of de mate van zelfstandigheid
 - Percentage zorgleerlingen binnen de groep
- Voldoende capaciteit met betrekking tot deskundigheid/ ervaring binnen team betreffende groep

Bovenstaande wordt na afspraken met betrokkenen schriftelijk vastgelegd

Voorwaarden voor definitieve plaatsing

- Het kind, de groep en de leerkracht voelen zich competent
- Er is sprake van welbevinden en ontwikkelingsgroei bij de leerling
- Ouders zijn betrokken en medeverantwoordelijk

Wanneer een van deze voorwaarden wegvalt, wordt de school handelingsverlegen en zal elders passend onderwijs gevonden (binnen 8 weken) moeten worden in samenwerking met ouders

en het samenwerkingsverband. We streven ernaar dat 100% van de ouders en leerlingen tevreden zijn over het proces, ongeacht de uitkomst.

Kinderen die korter dan 2 jaar in Nederland verblijven, worden geplaatst op de Wereldschool zodat zij zich snel de Nederlandse taal eigen kunnen maken.

Extra ondersteuning

Als een leerling overstapt naar een andere school en het samenwerkingsverband is al betrokken, dan zal met het samenwerkingsverband, ouders en de school worden gekeken naar een passende onderwijsplaats. De voorwaarden voor (definitieve) plaatsing blijven gelijk.

Georganiseerde leerlingbegeleiding/zorg op schoolniveau

Basisondersteuning

De school hanteert:

- Een leerlingvolgsysteem op leerrendement (IEP en de leerlijnen vanuit Parnassys).
- Een volgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling. (KanVAS Kanjertraining).
- Een gesprekkencyclus tussen kwaliteitscoördinator en leerkracht met groepsbesprekingen a.d.h.v. het groepsbesprekingsformulier.
- Het werken in Leerteams. Het doel van het werken in leerteams is dat van elkaars expertise gebruik gemaakt kan worden bij didactiek, pedagogiek en de zorg bij leerlingen.

Extra ondersteuning

Wanneer er vanuit de groepsbespreking zorgen zijn om een leerling en er is geen oplossing gekomen vanuit het leerteam, dan zal er worden gekeken met de kwaliteitscoördinator, leerkracht, ouders en eventuele externen wat er voor deze leerling ingezet zal worden.

Zorgniveaus

Door het weergeven van de mogelijke (didactisch en pedagogisch/sociaal emotioneel) zorgroutes, zowel voor ouders, leerkrachten als overige betrokkenen, is het helder welke interventie op welk moment ingezet kan worden.

We maken gebruik van vijf zorgniveaus:

1. Algemene zorg in de groep
2. Extra zorg in de groep
3. Extra zorg in de groep na intern onderzoek
4. Extra zorg na extern onderzoek
5. Plaatsing SO/SBO.

Wanneer er extra ondersteuning is, dan is er afgesproken binnen het Samenwerkingsverband dat er bepaalde handelingen uitgevoerd worden; zoals het invullen van het groeidocument, maken van OPP, bespreken van de leerling in VOT/OT, verwerken van gegevens in Onderwijs Transparant. Dit wordt in de volgende paragrafen verder uitgelegd.

Groeidocument/OPP (ontwikkelingsperspectief)

Bij leerlingen waarbij er sprake is van zorg op didactisch of sociaal-emotioneel gebied, wordt het groeidocument ingezet op het moment dat er externe expertise betrokken wordt of dat het vermoeden is dat er externe experts betrokken gaan worden.

Het groeidocument is ontwikkeld door het samenwerkingsverband in overleg met de kwaliteitscoördinator van alle betrokken besturen.

Het groeidocument/OPP is een document waarmee een overzicht wordt gemaakt van de zorg en

hulp met behulp van de volgende onderdelen:

- stimulerende & belemmerende factoren
- onderwijsbehoeften
- overzicht ingezette zorg

Het OPP is onderdeel van het groeidocument. Hierin wordt voor de benodigde vakgebieden kort beschreven aan welke doelen er de komende tijd wordt gewerkt. Dit gebeurt alleen bij leerlingen die een aangepaste leerlijn hebben.

Onderwijs Transparant (OTr)

Onderwijs Transparant loket PO is een webbased programma waarmee de scholen werken binnen het samenwerkingsverband (SWV). Het doel van dit programma is dat er voor het SWV een overzicht is van de zorg per school. Ook communiceer je met dit programma met (externe) betrokkenen die bij de zorg van een leerling zijn ingeschakeld. Op deze manier voldoen we aan de AVG. Leerlingen worden geplaatst in OTr als ouders hun akkoord hebben gegeven voor het betrekken van het SWV.

Om een leerling in OTr te kunnen zetten, importeer je de gegevens van de leerling vanuit Parnassys.

In OTR zijn er twee routes die ingezet kunnen worden:

- Vooroverleg ondersteuningsteam - VOT
- Ondersteuningsteam - OT

Een VOT wordt ingezet als de school vragen heeft rondom een passende begeleiding van een leerling en dit nader besproken moet worden (lees meer hierover bij Overlegmodel).

Een OT wordt ingezet o.a. ingezet als er een arrangement of TLV (toelaatbaarheidsverklaring voor andere vorm van onderwijs) aangevraagd moet worden.

Mocht er een arrangement aangevraagd worden, dan is een akkoord van de directeur en de directeur van het bestuur noodzakelijk.

Overlegmodel

Elke zes weken heeft de kwaliteitscoördinator vooroverleg ondersteuningsteam (VOT). In dit overleg worden hulpvragen rondom aanbod en begeleiding van leerlingen besproken met de contactpersoon van het SWV, CJG en de jeugdprofessional van de school.

Vooraf worden ouders/verzorgers toestemming gevraagd voor deze bespreking en achteraf worden ouders geïnformeerd welke adviezen gegeven zijn en hoe de begeleiding vervolg krijgt.

De kwaliteitscoördinator plant deze momenten met de contactpersoon van het SWV en de jeugdprofessional. Deze overleggen duren + 2 uur.

Ook is er een OT, het ondersteuningsteam. Dit team komt bij elkaar wanneer er binnen het VOT geen passende oplossing gevonden wordt. In een OT worden besluiten genomen rondom arrangementen en verwijzingen. (meer info)

Een OT bestaat uit de volgende personen:

- de ouders van de leerling
- directeur van de school
- kwaliteitscoördinator
- contactpersoon SWV
- JOS
- jeugdverpleegkundige vanuit CJG
- op uitnodiging externe zoals: leerrechtambtenaar en Ambulante Begeleiders van S(B)O

De laatste personen worden alleen gevraagd als hun aanwezigheid een meerwaarde heeft. Eén persoon (één van de KC'ers) plant de OT's voor een heel schooljaar. De data worden doorgegeven aan de personen van het OT. Een OT is ongeveer één keer in de 6 weken.

Gedifferentieerd werken/leren groepsniveau, planmatig werken

Basisondersteuning - didactisch

Door de gehele school wordt er lesgegeven met behulp van het expliciete directe instructiemodel. Alle leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen de ondersteuning die zij nodig hebben in de klas.

Daarbij kan gedacht worden aan:

- verlengde instructie
- visuele geheugensteuntjes
- afstemmen op werkhouding d.m.v. inzet geluidsdempende koptelefoon, kleurenklok, stoplicht, timetimer, lesstof opdelen, lesstof afschermen, meer digitale verwerking.
- afstemmen op hoeveelheid lesstof
- afstemmen op lesstof wanneer een leerling meer uitdaging nodig heeft
- afstemmen op lesstof wanneer een leerling die lesstof lastig vindt

Bijzonderheden per leerling worden genoteerd in het groepsbesprekingsformulier.

Leerlingen van groep 1 en 2 worden geobserveerd met behulp van de Parnassys leerlijnen. Leerlingresultaten van groep 3 t/m 8 van methode- en niet-methodetoetsen worden geregistreerd in Parnassys. De resultaten worden geanalyseerd en besproken in de leerteams. Alle leerkrachten maken deel uit van een leerteam. Het doel van het werken in leerteams is dat van elkaars expertise gebruik gemaakt kan worden bij didactiek, pedagogiek en de zorg bij leerlingen.

Extra ondersteuning - didactisch

Leerlingen volgen zo veel mogelijk het onderwijs in hun eigen groep op groepsniveau. Er wordt een individueel handelingsplan gemaakt met als doel om de leerling zo snel mogelijk weer mee te laten draaien met de groep. Lukt dit niet, dan wordt er door de leerkracht, kwaliteitscoördinator en ouders gekeken naar de interventies die het Startblok heeft of de interventies die er zijn binnen de wijk Schiedam Nieuwland.

Een OPP op didactisch gebied waarbij de afstemming in de eigen groep plaatsvindt, wordt ingezet vanaf momentafname Cito E5. Soms eerder, wanneer dit echt noodzakelijk wordt geacht, bijvoorbeeld met TOS-leerlingen.

- Binnen het Startblok kunnen de volgende interventies ingezet worden:
- Connect lezen in kleine groepjes
- Gedragsmentor
- Vaardig in de klas - bij uitval op sociaal emotionele ontwikkeling, werkhouding.
- Binnen wijk Schiedam Nieuwland kunnen de volgende interventies ingezet worden:
- SLB (Speciale Leesbegeleiding)
- Bovenbestuurlijke Plusklas - wanneer leerlingen hoge scores behalen en meer uitdaging nodig hebben op didactisch gebied en evt. ondersteuning op sociaal-emotioneel gebied. Deze interventie is van het samenwerkingsverband. Op deze site is er meer informatie te vinden.

Bij de extra ondersteuning hoort ook dat wij dyslexie-onderzoek aanvragen wanneer een leerling in aanmerking komt voor vergoeding voor diagnostiek en behandeling.

Vanaf augustus 2022 worden de gelden vanuit het samenwerkingsverband verdeeld over de wijken in Schiedam. Hoe Schiedam Nieuwland daarmee omgaat, staat beschreven in het plan van het samenwerkingsverband.

Basisondersteuning - sociaal emotioneel

Op het Startblok wordt aan de sociaal-emotionele ontwikkeling gewerkt met behulp van Kanjertraining.

De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Reageer daarom niet met haat, wraak, gezeur, onverschilligheid of cynisme op problemen die zich voordoen

in jouw leven. Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn. Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

Twee keer per jaar worden er vragenlijsten afgenomen:

- docentenvragenlijst groep 1 t/m 8
- leerlingvragenlijst groep 5 t/m 8
- sociale veiligheid groep 5 t/m 8
- sociogram (met smileys) groep 5 t/m 8

Extra ondersteuning - sociaal emotioneel

Als er uit de vragenlijsten van Kanjertraining bijzonderheden komen (oranje/rode vakjes), dan wordt dit genoteerd in een pedagogisch groepsplan.

Tweemaal per jaar wordt het pedagogisch groepsplan besproken tijdens het bouwoverleg en tijdens de groepsbespreking met de kwaliteitscoördinator en de leerkracht worden eventuele acties gemonitord.

Wanneer er zichtbaar in de klas gedragsproblemen zijn of problemen op sociaal-emotioneel gebied bij een leerling dan gaat de leerkracht eerst zelf kijken om af te stemmen op de onderwijsbehoeften. kwaliteitscoördinator en eventueel de gedragsmentor kijkt dan ook mee.

Mocht het nodig zijn, dan wordt overwogen of een plaatsing bij de groep 9 een optie is.

Daarnaast hebben we de mogelijkheid om de jeugdprofessional (JOS) inschakelen

Bij incidenten onder schooltijd wordt het gedragsprotocol gevolgd.

Deskundigen die op school aanwezig zijn.

In dit document zijn alle deskundigen genoteerd die op Het Startblok te vinden zijn of die Het Startblok kan inzetten. In het overzicht zorgniveaus staat op welk niveau de deskundige ingezet kan worden. Zie 3.2.1

Basisondersteuning

- Directeur
- Kwaliteitscoördinatoren
- Leerkrachten
- Onderwijsondersteunend personeel (leerkrachtondersteuners)

Extra ondersteuning binnen de school (SKA2 uitvoering en kwaliteitscultuur)**Specialisten gedrag, taal, rekenen, lezen, hoogbegaafdheid**

- Logopedie
- Fysiotherapie

Overige extra ondersteuning

Met de hier genoemde instanties werkt de school samen om te overleggen welke ondersteuning een leerling krijgt op school. Ook kunnen deze instanties ondersteuning bieden op het gebied van zorg en gezondheid.

Samenwerkingsverband Onderwijs Dat Past (ODP) www.onderwijsdatpast.info

Contactpersoon: Laurens Nijssen

Het samenwerkingsverband denkt mee hoe de scholen hun onderwijs passend maken voor de leerlingen die dat nodig hebben.

De **jeugdprofessional** op school (JOS) is Charissa van Herpen. Zij is werkzaam bij Mevis.

www.mevis.nl

Bij hulpvragen op sociaal-emotioneel gebied voor leerlingen of op het gebied van opvoeding voor ouders, kan de jeugdprofessional uitkomst bieden. Dit doet zij middels gesprekken, oefeningen en trainingen.

Mocht er meer dan 4 of 5 gesprekken nodig zijn, dan wordt de leerling/ouder naar Mevis verwezen.

Auris

Alet Roelofs

www.auris.nl

Auris wordt ingezet bij vermoedens van taal-/spraakproblematiek. Vaak gebeurt dit in overleg met de logopedist.

Bij Auris kun je een consult aanvragen of een arrangement. Dit arrangement verloopt niet via een OT. Wel moet de contactpersoon van ODP op de hoogte zijn dat je deze instantie hebt ingeschakeld.

Enver

Jeugdhulpverlening t/m 7 jaar. Enver heeft een locatie in Vlaardingen waar zij observatie- en behandelgroepen hebben. Enver kan worden ingeschakeld na overleg met ODP.

Aanmelden bij Enver gebeurt door CJG of Mevis.

CJG

Centrum voor Jeugd en Gezin.

Onze schoolverpleegkundige/aanspreekpunt is Betty Dingenouts.

Logopedie

Els ten Bensel, zij is schoollogopedist van het Samenwerkingsverband. Zij screent leerlingen op de scholen om te bepalen of leerlingen logopedische wenselijk is. Zij verwijst daarna naar vrgevestigde logopedisten.

Mevis

Hulp voor alle mensen in de wijk. Charissa van Herpen, onze jeugdprofessional is onderdeel van dit team. Zij verwijst door wanneer een hulpvraag niet binnen 4 tot 5 gesprekken opgelost kan worden. Binnen Mevis zijn diverse expertises aanwezig om de wijk in alle opzichten te ondersteunen.

Yets

Een organisatie in Schiedam die kinderen van groep 7 en 8 coachen middels sportieve activiteiten. Op die manier werken ze aan discipline en sociale vaardigheden.

Leerrecht

Voorheen heette deze instantie Leerplicht. www.leerrecht.nl

Ons contactpersoon is Dana van Dijk.

BOBA

Een organisatie voor kinderen met een vorm van autisme.

LWOE

Een organisatie die hulp biedt op scholen voor kinderen die een vorm van epilepsie hebben.

Ook hebben de kwaliteitscoördinatoren regelmatig contact met SBO- en SO-scholen in de omgeving.

Overleggen

De kwaliteitscoördinatoren nemen deel aan de volgende netwerkbijeenkomsten:

- IB-netwerk Primo (bestuur)
- IB-netwerk ODP (samenwerkingsverband)
- IB-overleg Nieuwland (wijkoverleg)

Toegankelijke ruimtes

Basisondersteuning

De school zorgt voor een veilige omgeving. Elk jaar worden er vragenlijsten ingevuld (zoals RIE, Riskcharger) om dit nauwlettend in de gaten te houden.

Extra ondersteuning

De school is, indien mogelijk en bij voldoende middelen/financieel draagvlak, bereid tot noodzakelijke aanpassingen binnen het gebouw en/of aanschaf van speciaal meubilair.

Georganiseerde ouderbetrokkenheid

Basisondersteuning

Een goed contact tussen ouders en de school is belangrijk. Regelmatig contact tussen de leerkrachten en ouders zorgt ervoor dat we samen het beste uit het kind halen. Wij betrekken de ouders daarom graag zoveel mogelijk bij wat er op school gebeurt. Het contact met ouders vindt vooral plaats na schooltijd en via Parro.

Extra ondersteuning

Bij extra ondersteuning is een goede samenwerking met ouders voorwaardelijk. Wanneer de driehoek kind-ouder-school verstoord is, wordt het bieden van passend onderwijs een bijna onmogelijk opgave.

Wij investeren daarom in een goed contact met ouders zodat we ons samen sterk kunnen maken voor de leerling die dat het hardste nodig heeft.

Gesprekken

Overige oudercontacten

- MR
- Inzet bij feesten, excursies en schoolreis
- Ouderkamer

De komende vier jaar

Het schoolplan

Het schoolplan wordt geschreven en gemaakt met behulp van WMK, een module van Parnassys. Dit zijn de speerpunten voor Het Startblok voor de komende 4 jaar:

- Basisvaardigheden vergroten met name op rekenen en taalgebied
- Leerkracht is lid van een leergemeenschap en regisseur van het onderwijs
- Breed aanbod op sportief, kunstzinnig en cultureel gebied
- Borgen van sociaal emotioneel leren (Kanjor)
- Beschrijven van de werkwijze & ontwikkeling van de school m.b.v. ambitie en kwaliteitskaarten

Onze ambities

Onze ambitie is om onze uitstroom op 1F en 1S/2F komende jaren vergroten:
100% 1F en 45% 1S

Daarvoor is nodig per groep:

- De analyse van de resultaten van de IEP-toetsen worden in het leerteam geanalyseerd en eventuele interventies besproken.
- De leerkracht beschikt over voldoende kennis en vaardigheden (EDI 2.0 en 12 bouwstenen) om ervoor te zorgen dat 80% van de leerlingen het lesdoel beheerst voorafgaand aan de zelfstandige verwerking.

Zicht op ontwikkeling

Op het Startblok werken we aan een gegarandeerd curriculum per kernvak. Dat betekent dat er wordt toegewerkt naar vooraf gestelde doelen, welke meetbaar zijn met behulp van leeropbrengsten van de niet-methodegebonden toetsen.

Om dit proces te monitoren, worden de leeropbrengsten periodiek geanalyseerd en in de leerteams besproken.

Kwaliteitsindicatoren:

- Het Startblok beschikt over schoolnormen over de eind- en tussenresultaten op het gebied van rekenen, spelling, begrijpend lezen en woordenschat gebaseerd op schoolpopulatie, behaalde resultaten en landelijk gemiddelde. Zie document naar schooleigen doelen.
- De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd.
- De aanpak naar aanleiding van de analyse van de toetsresultaten richt zich met name op aanpassingen van de werkwijze van de leerkracht.

Professionele Leergemeenschap (PLG)

In een professionele leergemeenschap werken leerkrachten samen in leerteams. In de leerteams heerst gedeelde verantwoordelijkheid voor de leerlingen en wordt op structurele wijze samengewerkt om de beoogde leerresultaten te bereiken. In het leerteam wordt van en met elkaar geleerd.

In leerteams worden problemen signaleerd. Vervolgens wordt er onderzoek uitgevoerd. Er wordt in kaart gebracht of een probleem wel echt een probleem is. Op basis van onze visie wordt onderzocht wat er mogelijk een bijdrage kan leveren aan de oplossing (evidence-informed).

De schoolleiding faciliteert het samenwerken in leerteams en delegeert de beslissingsbevoegdheid inzake het onderwijsleerproces, zolang dit passend is bij de visie op leren van Het Startblok.

Kwaliteitsindicatoren:

- Elk teamlid met een lesgevende taak, neemt deel aan een leerteam.
- Het bespreken van data is een periodiek onderdeel van de agenda van het leerteam.
- Experts binnen de school kunnen door de leerteams geraadpleegd worden.
- De agenda en functioneren van het leerteam zijn een gezamenlijke verantwoordelijkheid waarbij eenieder een bijdrage levert.
- Elk teamlid gaat 2 tot 3 maal per jaar bij een andere collega (gericht) kijken en geeft/vraagt daarbij feedback.

Tot slot

Dit document is met zorg samengesteld.

Heeft u nog vragen of opmerkingen? Neem dan gerust contact op met de directie:

info.startblok@primoschiedam.nl.